

**Комплексный план мероприятий по организационно-методической поддержке центра образования естественнонаучной и технологической направленностей «Точка роста» на базе филиала МБОУ «СОШ № 1 р. п. Базарный Карабулак Саратовской области» в с. Старые Бурасы в 2023-2024 учебном году**

№ п/п	Мероприятия (при необходимости с кратким описанием или ссылкой на нормативные/организационные документы)	Целевая аудитория, требования к участию	Сроки проведения	Ответственный (подразделение РОИВ/должностное лицо/подведомственная организация)
1	2	3	4	5
<b>Направление 1. Проведение совместных мероприятий для обучающихся и педагогических работников*</b>				
1	Участие педагогов центра «Точка роста» в муниципальных и региональных онлайн мастер-классах по вопросам преподавания физики, химии, биологии на современном оборудовании	Учителя физики, химии, биологии (без предъявления требований к участникам, трансляция в сети «Интернет»)	В течении учебного года по региональному плану мероприятий	Педагоги центра
2	Экскурсия в Центр "Точка роста" для обучающихся начальной школы «Возможности Центра «Точка роста»	Обучающиеся начальной школы	Обучающиеся начальной школы, сентябрь 2023 г..	Руководитель центра
3	Всероссийский урок « Эколята – молодые защитники природы»	Педагоги и обучающиеся центра «Точка роста»	Октябрь-ноябрь 2023 г	Руководитель центра.
4	Организация участия обучающихся центра «Точка роста», в школьном этапе Всероссийской олимпиады школьников	Обучающиеся 5–9 классов	сентябрь–октябрь 2023 г.	Заместитель директора школы по УВР
5	Организация участия обучающихся центров «Точка роста», в муниципальном этапе Всероссийской	Обучающиеся 5–9 классов ( по итогам школьного этапа)	ноябрь–декабрь 2023 г.	Заместитель директора школы по УВР

№ п/п	Мероприятия (при необходимости с кратким описанием или ссылкой на нормативные/организационные документы)	Целевая аудитория, требования к участию	Сроки проведения	Ответственный (подразделение РОИВ/должностное лицо/подведомственная организация)
1	2	3	4	5
	олимпиады школьников			
6	Организация участия обучающихся центров «Точка роста», в региональном этапе Всероссийской олимпиады школьников	Обучающиеся 5–9 классов ( по итогам муниципального этапа)	январь–февраль 2024 г.	Заместитель директора школы по УВР
7	Организация участия обучающихся центров «Точка роста», в предметных и творческих конкурсах различных уровней	Педагоги и обучающиеся центра	В течении учебного года	Руководитель центра, педагоги центра.
<b>Направление 2. Организация и участие в региональных и межрегиональных конференциях, фестивалях, форумах по обмену опытом работы</b>				
1	Участие педагогов дополнительного образования в форумах, конференциях, семинарах различного уровня	Педагоги центра «Точка роста»	В течении учебного года	Руководитель центра.
<b>Направление 3. Участие в мероприятиях, организуемых Министерством просвещения Российской Федерации и ФГАУ «Центр просветительских инициатив Министерства просвещения Российской Федерации»</b>				
1	Участие во Всероссийской образовательной акции «Урок цифры»	Обучающиеся школы	В течении года	Руководитель центра

№ п/п	Мероприятия (при необходимости с кратким описанием или ссылкой на нормативные/организационные документы)	Целевая аудитория, требования к участию	Сроки проведения	Ответственный (подразделение РОИВ/должностное лицо/подведомственная организация)
1	2	3	4	5
2	Организация участия педагогов «Точка роста» в мероприятиях, организуемых ФГАОУ ДПО «Академия Минпросвещения России»	Педагоги центра	В сроки, определяемые ФГАУ «Центр просветительских инициатив Министерства просвещения Российской Федерации»	Руководитель центра
<b>Направление 4. Популяризация национального проекта «Образование»</b>				
1	Размещение актуальной информации о работе центра «Точка роста» на сайте школы, в социальных сетях, на странице школы в ВК	Педагоги и обучающиеся центра	В течении года.	. Руководитель центра
2	Своевременное создание и обновление информации о деятельности Центра «Точка роста» на официальном сайте школы.	Педагоги центра	В течении года.	Руководитель центра
<b>Направление 5. Поддержка реализации сетевых образовательных программ с использованием центров «Точка роста», детских технопарков «Кванториум», центров «IT-куб»</b>				
1	Круглый стол «Основные вопросы организации сетевого взаимодействия с использованием инфраструктуры национального проекта «Образование»	Педагоги школы	Согласно плана школы	. Руководитель центра
2	Участие в семинаре «Успешные практики сетевого взаимодействия»	Педагоги центра	Апрель 2024 г.	Руководитель центра.

№ п/п	Мероприятия (при необходимости с кратким описанием или ссылкой на нормативные/организационные документы)	Целевая аудитория, требования к участию	Сроки проведения	Ответственный (подразделение РОИВ/должностное лицо/подведомственная организация)
1	2	3	4	5
Центра «Точка роста» и образовательных организаций»				
<b>Направление 6. Вовлечение обучающихся в различные формы сопровождения и наставничества</b>				
1	Проведение дней самоуправления в Центре «Точка роста»	Обучающиеся и педагоги центра	<i>В течение года.</i>	Руководитель центра
<b>Направление 7. Организация профориентационной деятельности обучающихся</b>				
1	Участие обучающихся школы в мероприятиях профориентационной направленности: Единый день профориентации Всероссийские онлайн-уроки на портале ПроеКТОрия	Обучающиеся и педагоги центра	<i>Ноябрь 2023 г.</i>	Руководитель центра
2	Профориентационная эстафета «Цифровые технологии в профессиях»	Обучающиеся и педагоги центра	<i>Апрель 2024 г.</i>	Руководитель центра
3	Участие в профессиональном тестировании на определение профессионально ориентированного типа личности школьников 8 и 9 классов	Обучающиеся 8-9 классов	<i>Март 2024 г.</i>	Руководитель центра
<b>Направление 8. Развитие проектной деятельности обучающихся общеобразовательных организаций за счет ресурсов центров «Точка роста», детских технопарков «Кванториум», центров «IT-куб»</b>				

№ п/п	Мероприятия (при необходимости с кратким описанием или ссылкой на нормативные/организационные документы)	Целевая аудитория, требования к участию	Сроки проведения	Ответственный (подразделение РОИВ/должностное лицо/подведомственная организация)
1	2	3	4	5
1	Проведение защиты творческих и интеллектуальных проектов обучающихся 9 класса	Обучающиеся 9 кл., педагоги	Апрель 2024 г.	Педагоги центра и школы
2	Организация программы наставничества , направленная на поддержку проектной деятельности обучающихся	Обучающиеся школы, педагоги	В течении года	Педагоги центра
3	Участие в работе педагогической мастерской: «Поддержка проектной деятельности обучающихся ресурсами центров «Точка роста»	Обучающиеся школы, педагоги	апрель 2024 г.	Педагоги центра
4	Организация проведения и участия в научно-практических конференциях различного уровня	Обучающиеся школы, педагоги	В течение года	Педагоги центра
<b>Направление 9. Демонстрация эффективного опыта реализации образовательных программ</b>				
1	Проведение семинаров среди педагогов по демонстрации опыта реализации программ на базе центра	Педагогические работники	В течении года	Руководитель центра
2	Мастер-классы педагогами Центра для педагогов школы	Педагогические работники	В течении года	Педагоги центра

№ п/п	Мероприятия (при необходимости с кратким описанием или ссылкой на нормативные/организационные документы)	Целевая аудитория, требования к участию	Сроки проведения	Ответственный (подразделение РОИВ/должностное лицо/подведомственная организация)
1	2	3	4	5

**Как применять в сфере образования различные нормы права, рассказывает руководитель Центра образовательного законодательства и проблем правоприменения РАО Наталья Бондаренко.**

**– Имеет ли право администрация учебного заведения устанавливать камеру видеонаблюдения в аудитории для регулярной записи занятий?**

– Администрация образовательного учреждения при принятии решения об установке камер видеонаблюдения в аудиториях должна понимать, что в результате видеосъемки уроков будет фиксироваться, а впоследствии и храниться соответствующая персональная информация участников образовательного процесса. Следовательно, администрация школы должна получить согласие педагога на видеонаблюдение и на обработку персональных данных, в том числе биометрических, к числу которых относятся голос и изображение. Такое требование закреплено в Федеральном законе от 27.07.2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных».

Кроме того, очевидно, что в поле видения камер попадут не только педагоги, но и обучающиеся, следовательно, такое согласие должны дать и обучающиеся в возрасте от 14 до 18 лет либо их родители (законные представители), если обучающиеся не достигли 14-летнего возраста.

Таким образом, применение средств видеонаблюдения в аудиториях во время занятий допустимо исключительно с согласия всех лиц, которые будут учиться либо работать в указанных аудиториях.

**– Правомерно ли использование учениками аудио- и видеоаппаратуры с целью сбора и публикации информации о преподавателе?**

– Прекрасно понимаю, что смартфон для современных подростков стал важным каналом коммуникации, а привычка включать на нем камеру доведена практически до уровня рефлекса. Однако необходимо знать, что закон устанавливает ограничения на обнародование и использование изображений, так как с точки зрения действующего законодательства изображение гражданина и его защита входит в комплекс нематериальных благ (гл. 8 ГК РФ). Согласно п. 1 ст. 152.1 ГК РФ, обнародование и дальнейшее использование изображения любого гражданина, в том числе его фотографии и видеозаписи, допускаются только с его согласия.

Таким образом, проведение видеосъемки и аудиозаписи без согласия педагога с целью размещения записей с ним в сети Интернет является неправомерным. Исключением является, если съемка проводится в местах свободного посещения или на публичных мероприятиях.

Понятно, что большинство детей, да и родителей тоже, не знают или не задумываются об этих нормах, но незнание закона не освобождает от ответственности. А ответственность может быть в том числе и материальная, так как в соответствии с п. 3 ст. 152.1 ГК РФ гражданин вправе требовать удаления этого изображения, пресечения или запрещения дальнейшего его распространения, а также возмещения морального вреда, если изображение гражданина, полученное или используемое с нарушением п. 1 ст. 152.1 ГК РФ, распространено в сети Интернет.

Для избежания нарушения закона со стороны учеников необходимо проводить разъяснение указанных норм права. Эту работу можно организовать в рамках курса предмета «Обществознание», внеурочной деятельности, классных часов. Неформально проведенная работа повысит правовую грамотность школьников и позволит избежать конфликтов, которые возникают между педагогами и учениками при использовании средств мобильной связи.

**– Имеет ли куратор право проигнорировать звонок или сообщение от родителей в нерабочее время, если вопрос не требует немедленного решения?**

– Педагог не обязан быть на связи 24 часа в сутки и 7 дней в неделю. И даже если он любезно дал свой личный телефон, то это не означает, что он должен отвечать на все телефонные звонки.

На педагогов, так же как и работников других профессий, распространяются нормы трудового законодательства. Рабочее время педагога регламентировано трудовым договором и правилами внутреннего трудового распорядка. В этих документах определено время труда и время отдыха учителя.

Согласно ст. 106 Трудового кодекса РФ, время отдыха – период, в течение которого работник свободен от исполнения трудовых обязанностей. Это время он может использовать по своему усмотрению.

Таким образом, в период отдыха и иные нерабочие периоды педагогический работник вправе не ответить на звонки от родителей. Да, учитель – это и призвание, и состояние души, но изначально это профессия.

А трудовые функции реализуются в установленное рабочее время.

Полагаю, что родители должны относиться с пониманием и уважением к педагогу, его личному времени и личному пространству.

### **– Есть ли какая-то законная возможность вернуть ученика на повторное освоение программы первого класса?**

– Оставить ученика на повторное изучение программы того или иного класса возможно, если образовалась академическая задолженность по одному или нескольким предметам. Но непременным условием является наличие согласия родителей (законных представителей) ученика.

Это следует из части 9 статьи 58 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», согласно которой обучающиеся в образовательной организации по программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии на обучение по адаптированным образовательным программам или на обучение по индивидуальному учебному плану.

При этом академическая задолженность образуется, когда ученик повторно не прошел промежуточную аттестацию или не допущен к аттестации из-за пропусков занятий.

### **– Обязана ли администрация учебного заведения разбирать анонимные жалобы от родителей?**

– Право граждан на обращение с письмами, заявлениями и жалобами является неотъемлемым правом человека и гражданина в Российской Федерации. Это право закреплено в статье 33 Конституции РФ. Вместе с тем у граждан могут быть какие-либо причины для анонимного обращения. Порядок рассмотрения обращений граждан регламентирован Федеральным законом от 02.05.2006 года № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации». Все государственные, муниципальные образовательные организации обязаны выполнять российское законодательство.



Отказ от рассмотрения письменного обращения по причине отсутствия в нем личной подписи гражданина законодательством не предусмотрен. Вместе с тем на письменное обращение без указания фамилии гражданина или почтового адреса, по которому должен быть направлен ответ (анонимное обращение), ответ не дается.

Таким образом, отсутствие в жалобе подписи и обратного адреса не является само по себе основанием для того, чтобы вопросы, решение которых входит в компетенцию учебного заведения, оставить без внимания.